

Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei
 Colegiul „Alexei Mateevici” din Chișinău
 Colegiul „Mihai Eminescu” din Soroca
 Colegiul „Mihail Ciachir” din Comrat

Plan de învățământ

Domeniul general
 Domeniul de educație
 Domeniul de formare profesională
 Specialitatea
 Calificarea
 Forma de învățământ
 Termen de studii
 Număr de credite de studii transferabile alocate

Cod	Denumirea
1	Educație
11	Pedagogie și știința educației
113	Pregătirea cadrelor pentru instituții primare
11310	Învățământ primar
	Învățător
	Cu frecvență
	4 ani
	120



Aprobat:
 Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
 Ministru
 Nr. de înregistrare 51-06/17
 2017



Aprobat:
 Consiliul profesoral al Colegiului
 Vasile Lupu din Orhei
 Procesul verbal nr. 1 din
 09 2017
 Director V. Sandul



Aprobat:
 Consiliul profesoral al Colegiului
 Mihai Eminescu din Soroca
 Procesul verbal nr. 2 din
 18 09 2017
 Director T. Vișniovaia



Aprobat:
 Consiliul profesoral al Colegiului
 Alexei Mateevici din Chișinău
 Procesul verbal nr. 1 din
 07 septembrie 2017
 Director M. Bercu



Aprobat:
 Consiliul profesoral al Colegiului
 Mihail Ciachir din Comrat
 Procesul verbal nr. 1 din
 2017
 Director M. Tanasovici

Planul de învățământ include

Anexa 1	Calendarul anului de studii
Anexa 2	Planul de formare profesională pe anii de studii
Anexa 3	Componenta liceală a planului de învățământ pe ani de studii
Anexa 4	Planul stagiilor de practică
Anexa 5	Standard de pregătire profesională

Calendarul anului de studii

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	sem. I	sem. II	sem. I	sem. II		iarnă	primăvară	vară
I	15	15	2	3	2	2	1	8
II	15	15	2	2	2	2	1	9
III	15	15	2	5	1 zi/săptămână	2	1	8
IV	15	10	4	4	5	2	1	7

Notă: La finele anului III de studii, 3 săptămâni din sesiunea de examinare sunt pentru candidații la examenele de bacalaureat

Planul de formare profesională pe anii de studii

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	Numărul de ore contact direct pe săptămână								Forma de evaluare	Nr. credite		
			Total	T	P	L		pe semestre de studii											
								I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII				
G	Componenta de formare a competențelor profesionale generale	330	180	85	95	0	150											11	
G.01.O.001	Alfabetul muzical I	60	30	15	15	0	30	2										ex	2
G.01.O.002	Instrumentul muzical I	30	15	0	15	0	15	1										ex	1
G.02.O.003	Instrumentul muzical II	30	15	0	15	0	15		1									ex	1
G.02.O.004	Decizii pentru un mod sănătos de viață	60	30	10	20	0	30		2									ex	2
G.06.O.005	Limba străină specializată	90	60	40	20	0	30							4				ex	3
G.08.O.006	Cultura comunicării	60	30	20	10	0	30									3		ex	2
U	Componenta de orientare socio-umanistică	360	180	95	65	20	180											12	
U.07.O.007	Bazele antreprenoriatului	120	60	20	20	20	60								4			ex	4
U.08.O.008	Etica profesională	60	30	20	10	0	30									3		ex	2
U.08.O.009	Protecția civilă	60	30	15	15	0	30									3		ex	2
U.08.O.010	Filosofia	60	30	20	10	0	30									3		ex	2
U.08.O.011	Bazele legislației în domeniu	60	30	20	10	0	30									3		ex	2
F	Componenta fundamentală	870	480	275	195	10	390											29	
F.01.O.012	Teoria educației	60	30	20	10	0	30	2										ex	2
F.01.O.013	Psihologia generală I	60	30	15	15	0	30	2										ex	2
F.01.O.014	Anatomia, fiziologia și igiena elevului	60	30	10	10	10	30	2										ex	2
F.02.O.015	Psihologia generală II	60	30	15	15	0	30		2									ex	2
F.02.O.016	Pedagogia generală	60	30	20	10	0	30		2									ex	2
F.03.O.017	Didactica educației I	60	30	15	15	0	30			2								ex	2
F.03.O.018	Psihologia vârstelor I	60	30	20	10	0	30			2								ex	2
F.04.O.019	Psihologia vîrstelor II	60	30	15	15	0	30				2							ex	2
F.04.O.020	Didactica educației II	60	30	15	15	0	30				2							ex	2
F.05.O.021	Educația tehnologică	60	30	10	20	0	30					2						ex	2
F.07.O.022	Teoria și metodică lucrului educativ	90	60	40	20	0	30								4			ex	3
F.07.O.023	Psihopedagogia specială	90	60	40	20	0	30								4			ex	3
F.07.O.024	Educația incluzivă	90	60	40	20	0	30								4			ex	3
S	Componenta de specialitate	990	575	270	295	10	415											33	
S.03.O.025	Didactica educației muzicale	60	30	10	20	0	30			2								ex	2
S.03.O.026	Didactica limbii române I	60	30	10	20	0	30			2								ex	2
S.04.O.027	Didactica limbii române II	60	30	10	20	0	30				2							ex	2
S.04.O.028	Didactica matematicii I	60	30	10	20	0	30				2							ex	2
S.05.O.029	Didactica istoriei	60	30	15	15	0	30					2						ex	2
S.05.O.030	Didactica matematicii II	60	30	10	20	0	30					2						ex	2
S.06.O.031	Didactica educației tehnologice	60	30	10	20	0	30						2					ex	2
S.06.O.032	Științe și didactica științelor	90	60	40	10	10	30							4				ex	3
S.07.O.033	Didactica educației fizice	90	60	20	40	0	30								4			ex	3

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	Numărul de ore contact direct pe săptămână								Forma de evaluare	Nr. credite
			Total	T	P	L		pe semestre de studii									
								I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
S.07.O.034	Arta plastică și didactica artei plastice	90	45	15	30	0	45							3		ex	3
S.07.O.035	Curs elementar de matematică	90	60	30	30	0	30							4		ex	3
S.07.O.036	Literatura pentru copii I	90	60	40	20	0	30							4		ex	3
S.08.O.037	Literatura pentru copii II	60	40	30	10	0	20								4	ex	2
S.08.O.038	Educația centrată pe cel ce învață	60	40	20	20	0	20								4	ex	2
P	Stagii de practică- Anexa 4	600	375	10	365	0	225										20
P.02.O.039	Practica de inițiere în specialitate	60	30	0	30		30										2
P.03.O.040	Practica de specialitate (psihopedagogică)	60	30	10	20	0	30			2							2
P.04.O.041	Practica de instruire I (de vară)	60	60	0	60	0	0										2
P.05.O.042	Practica de instruire II (probe I)	90	60	0	60	0	30					4					3
P.06.O.043	Practica de instruire III (probe II)	90	60	0	60	0	30						4				3
P.07.O.044	Practica de instruire IV (comasată)	60	45	0	45	0	15										2
P.08.O.045	Practica ce anticipează probele de absolvire	180	90	0	90	0	90								6		6
G+U+F+S+P	Total ore pentru unități de curs obligatorii	3150	1790	520	790	40	1360										105
A	Componenta opțională de specialitate	300	150	65	85	0	150										10
S.02.A.046	Educația muzicală	60	30	15	15	0	30		2							ex	2
S.02.A.047	Literatura muzicală pentru copii	60	30	15	15	0	30							2		ex	2
S.07.A.048	Cunoașterea mediului și cultura ecologică	60	30	15	15	0	30										2
S.07.A.049	Studierea naturii prin aplicații și experimente	60	30	15	15	0	30										2
S.07.A.050	Caligrafia	60	30	15	15	0	30							2		ex	2
S.07.A.051	Didactica elaborării compozițiilor	60	30	15	15	0	30										2
S.08.A.052	Sofuri educaționale	60	30	10	20	0	30								3	ex	2
S.08.A.053	Tehnologii informaționale în domeniu	60	30	10	20	0	30										2
S.08.A.054	Arta teatrală	60	30	10	20	0	30								3	ex	2
S.08.A.055	Arta oratorică	60	30	10	20	0	30										2
G+U+F+S+P +A	Total ore - unități de curs: obligatorii și opționale	3450	1940	800	1100	40	1510										115
L	Componenta la liberă alegere	300	150	75	75	0	150										10
S.02.L.056	Ritmica	60	30	10	20	0	30		2							ex	2
S.02.L.057	Coregrafia	60	30	10	20	0	30										2
F.03.L.058	Arta modelării și aplicații	60	30	15	15	0	30			2						ex	2
F.03.L.059	Arta populară	60	30	15	15	0	30										2
S.04.L.060	Teoria și metodologia jocurilor dinamice	60	30	10	20	0	30				2					ex	2
S.04.L.061	Gimnastica curativă	60	30	10	20	0	30										2
S.05.L.062	Teoria și metodica evaluării	60	30	20	10	0	30					2				ex	2
S.05.L.063	Evaluarea prin descriptorii	60	30	20	10	0	30										2
U.06.L.064	Protecția muncii	60	30	20	10	0	30							2		ex	2
U.06.L.065	Drepturile copilului	60	30	20	10	0	30										2
		3750	2090	875	1175	40	1660										115

Cod	Denumirea unității de curs	Total ore	Ore de contact direct				Ore de studiu individual	pe semestre de studii								Forma de evaluare	Nr. credite
			Total	T	P	L		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
	Discipline de cultură generală -Anexa 3	2175	2175	1620	510	45		26	26	25	25	21	22				
	Ore contact direct pe săptămână							35	35	35	33	31	32	35	35		
	Examene: nr. de ex * 30 elevi * 15 min per elev / 45 min	430	430					5	6	5	5	4	4	10	9	48	
	Consultații pentru examene: nr. de ex. * 2 ore	96	96														
	Examene de calificare: 5 membri ai comisiei * nr. de elevi *25 min per elev / 45 min		166														5
	Consultații pentru examenele de calificare	20	20														
	Elaborarea proiectului de diplomă: nr. de elevi * 30 ore	300	300														
	Susținerea proiectului de diplomă: 5 membri ai comisiei * nr. de elevi *25 min per elev / 45 min	28	28														
	Ore pentru activități extrașcolare	230	230														
	Total ore/credite de studii în planul de învățământ	7185	5525	2495	1685	85	1660										120

Proba de absolvire (15 iunie-30iunie)	A. Examen de absolvire complex: 1. Pedagogia și metodici particulare. 2.Psihologia	5
	B. Susținerea lucrării/proiectului de diplomă	

Componenta liceală a planului de învățământ pe ani de studii / profil umanist

	Discipline de cultură generală	Total ore	Numărul de ore pe săptămână pe semestre de studii					
			I	II	III	IV	V	VI
			2175	26	26	25	25	21
1	Limba și literatura română	420	5	5	5	5	4	4
2	Limba străină I	240	3	3	3	3	2	2
3	Limba străină II	90	1	1	1	1	1	1
4	Literatura universală	90	1	1	1	1	1	1
5	Matematică	240	3	3	3	3	2	2
6	Fizică/Astronomie	135	2	2	1	1	1	2
7	Chimie	90	1	1	1	1	1	1
8	Biologie	90	1	1	1	1	1	1
9	Istoria românilor și universală	270	3	3	3	3	3	3
10	Geografie	150	2	2	2	2	1	1
11	Educația civică	90	1	1	1	1	1	1
12	Informatică	90	1	1	1	1	1	1
13	Educație fizică	180	2	2	2	2	2	2

Notă.

- Pentru grupele cu predare în limba rusă, numărul de ore prevăzut în plan la disciplina limba și literatura română se va aloca disciplinelor limba și literatura rusă.
- Pentru disciplina limba și literatura română se vor include a câte 3 ore săptămînal pe parcursul semestrelor 1-6.

Planul stagiilor de practică

Anexa 4

	Stagii de practică	Semestrul	Nr. de săptămâni	Nr. de ore	Perioada	Nr. de credite
	Total			600		20
1	Practica de inițiere în specialitate	2	2	60	mai	2
2	Practica de specialitate (psihopedagogică)	3	15	60	2 ore / săptămânal	2
2.1	Practica de instruire I (de vară)	4	2	60	<u>iunie-iulie</u>	2
2.2	Practica de instruire II (probe)	5	15	90	6 ore/1 zi pe săptămână	3
2.3	Practica de instruire III (probe)	6	15	90	6 ore /1 zi pe săptămână	3
2.4	Practica de instruire IV (comasată)	7	15	60	1 zi pe săptămână	2
3	Practica ce anticipează probele de absolvire	8	5	180	6 ore/ zi	6

Notă:

1. La stagiile de practică subgrupele se vor constitui din 8-10 elevi.
2. Toate stagiile de practică se desfășoară în cadrul instituțiilor de învățământ primar;
3. Practica de vară se desfășoară la finalizarea anului II de studii, în taberele de odihnă pentru copii.

Standarde de pregătire profesională

Domeniul general : *Educație*

Domeniul de educație: *Pedagogie și știința educației*

Domeniul de formare profesională: *Pregătirea cadrelor didactice pentru instituții primare*

Calificarea: *Învățător*

Forma de învățământ: *cu frecvență*

Termen de studii: *4 ani*

Număr de credite de studii transferabile alocate: *120*

Descrierea calificării

Învățătorul este cel care pregătește omul de mâine. El, mai mult ca oricare altul, are datoria de a se integra în epoca sa și chiar de a o depăși. Viitorul nu poate fi pregătit prin încercări himerice.

Nici una din problemele actuale nu trebuie să-i fie străină: dacă viitorul imediat se află în mâinile politicianilor, adevăratul viitor se află în mâinile educatorilor.

Cadrul didactic trebuie să fie o călăuză care să-i dea fiecăruia dintre elevi un ajutor efectiv și să vegheze la coacerea în ritm propriu a inteligențelor și inimilor.

Învățătorul trebuie să formeze tuturor copiilor capacitatea de a folosi cu inteligență instrumentele muncii intelectuale și gândirea, să facă apel la resursele personalității în curs de dezvoltare și să știe să utilizeze toate aptitudinile și toate mijloacele de exprimare pentru a le consolida.

Profesiunea de învățător cere celui ce o exercită calități și capacități diverse.

Mai întâi dragostea de muncă și nu numai conștiința profesională, concepută ca o datorie, ca îndeplinirea a unui contract, ci o anumită credință, un anumit entuziasm: să creadă în ceea ce face, chiar dacă rezultatul se manifestă doar la o scadență îndepărtată; să se considere slujitorul unui ideal nobil, al unei mari opere. Dragostea de muncă trebuie să fie dublată, dacă nu de dragostea pentru copii, cel puțin de dragostea față de copilărie, care-i vor inspira devotament, răbdare, indulgență împletită cu fermitate. Pentru a-și arăta roadele, aceste calități trebuie să se înrădăcineze într-un excelent echilibru intelectual. Pe plan intelectual, curiozitatea, gustul observației, simțul critic față de opiniile altora și luciditatea față de sine însuși, nevoia de înnoire favorizează adaptarea dascălului la speranțele elevilor și la evoluția rapidă a societății.

Programul integrat de studii profesional tehnice postsecundare în baza studiilor gimnaziale presupune integrarea învățământului general cu învățământul de specialitate, orientat spre consolidarea competențelor cheie și formarea competențelor profesionale la domeniul de formare profesională.

Componenta formativă a planului de învățământ la programul de formare profesională include setul de unități de curs repartizate pe semestru/ani de studii. După gradul de obligativitate și posibilitatea de formare a traseului individual de formare profesională, unitățile de curs se clasifică în: Obligatorii (cod O); Opționale (cod A); și la Libera alegere (cod L). După categoria formativă în procesul de formare profesională unitățile de curs se clasifică: de formare a competențelor profesionale Generale (cod G); de orientare Socio-Umanistică (cod U); Fundamentale (cod F) și de Specialitate (cod S).

Componenta de formare a competențelor profesionale generale (cod G) este comună pentru domeniul de formare profesională și are drept scop dezvoltarea competențelor care asigură succesul/reușita activității profesionale în toate situațiile de manifestare.

Componenta de orientare socio-umanistică (cod U) are drept scop formarea unui orizont larg de cultură juridică, filozofică, politologică, sociologică, psihologică și economică, care i-ar permite viitorului specialist să-și asume responsabilități într-o societate liberă și să se adapteze operativ și eficient la modificările din societate.

Componenta fundamentală (cod F) are drept scop acumularea cunoștințelor și formarea abilităților de bază, integrate în competențe profesionale, care permit abordarea științifico-practică a domeniului dat, precum și înțelegerea și crearea de cunoștințe noi.

Unitățile de curs din componenta fundamentală, de formare a abilităților și competențelor profesionale generale și de orientare socio-umanistică constituie trunchiul programului de formare, care reprezintă structura formativă de bază obligatorie în pregătirea viitorului specialist, comună domeniului de formare profesională.

Unitățile de curs de specialitate, obligatorii, opționale sau la libera alegere, constituie elementul distinctiv al formării profesionale.

Unitățile de curs opționale și la libera alegere asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini ale elevilor în domeniul de formare profesională.

Stagiile de practică sînt parte componentă obligatorie a programului de formare profesională și sînt orientate spre aprofundarea competențelor profesionale în domeniu de formare profesională/ specialitate și includ:

- 1) practica de inițiere în specialitate;
- 2) practica de specialitate: psihopedagogică, ș.a.;
- 3) practica de instruire;
- 4) practica ce anticipează probele de absolvire.

Sistemul de competențe definitorii
care trebuie să le dețină absolvenții la parcurgerea programului de formare profesională

Competențe	Unități de competență
<p>C1 Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă</p>	<p>C1.1 Identificarea și asimilarea principalelor teorii ale învățării, a conținuturilor specifice și a curriculumului disciplinelor predate și a principalelor orientări metodologice specifice acestor discipline.</p> <p>C1.2 Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, psiho-pedagogice și metodologice în cadrul întregului demers didactic de proiectare a activităților instructiv-educative și a materialelor didactice.</p> <p>C1.3 Identificarea și aplicarea principiilor și strategiilor didactice în proiectarea activităților instructiv-educative specifice nivelului de vârstă al grupului cu care se lucrează.</p> <p>C1.4 Raportarea la norme, la standarde și la obiective curriculare în analiza și evaluarea documentelor școlare oficiale, sau pentru autoevaluarea celor proiectate.</p> <p>C1.5 Elaborarea modelelor de proiectare a activităților instructiv-educative și/sau extracurriculare.</p>
<p>Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței: Elaborarea unor proiecte pentru activitățile instructiv-educative utilizând conceptele, teoriile, paradigmele, principiile și metodologiile specifice domeniului științelor educației sau disciplinelor predate.</p>	
<p>C2 Realizarea activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar.</p>	<p>C2.1 Transpunerea în practică a cunoștințelor privind etapele metodologice de realizare a activităților specifice procesului instructiv-educativ din învățământul primar.</p> <p>C2.2 Utilizarea cunoștințelor de specialitate, psiho-pedagogice și metodologice în realizarea activităților instructiv-educative din învățământul primar.</p> <p>C2.3 Aplicarea principiilor și metodelor didactice specifice activităților / disciplinelor predate care să asigure progresul școlarilor mici.</p> <p>C2.4 Evaluarea eficacității strategiilor utilizate și a impactului lor asupra școlarilor mici prin raportare la standarde și obiective enunțate în documentele curriculare.</p> <p>C2.5 Realizarea activităților instructiv-educative care să respecte și să ilustreze principiile și metodologiile specifice didacticilor aplicate în învățământul primar.</p>
<p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Sustinerea unor activități instructiv-educative care să utilizeze strategii și resurse adecvate unor contexte educaționale variate, specifice învățământului primar.</p>	

Competențe	Unități de competență
<p>C3 Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de școlarii mici.</p>	<p>C3.1 Identificarea și aplicarea principiilor, rolurilor, funcțiilor și scopurilor evaluării, precum și a metodelor și instrumentelor de evaluare potrivite cu stadiul de dezvoltare psihică, fizică, intelectuală și afectivă a școlarii mici.</p> <p>C3.2 Utilizarea unei game largi de metode și instrumente de evaluare, înregistrare, analiză și comunicarea rezultatelor evaluării, specifice învățământului primar.</p> <p>C3.3 Sesizarea dificultăților în adaptare/învățare întâmpinate de școlarii mici și acordarea asistenței necesare pentru depășirea lor și obținerea progresului în învățare.</p> <p>C3.4 Utilizarea informațiilor obținute din evaluări pentru o autoanaliză critică a propriei activități și identificarea unor soluții optime pentru ameliorarea acesteia.</p> <p>C3.5 Elaborarea modelelor de înregistrare a rezultatelor evaluărilor, individuale și în grupuri, în funcție de particularitățile de vârstă ale școlarii mici.</p>
<p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Elaborarea și aplicarea unor probe de evaluare pentru activitățile desfășurate în școala primară, aprecierea lor și interpretarea rezultatelor. Argumentarea alegerii metodelor, tehnicilor și instrumentelor de evaluare utilizate.</p>	
<p>C4 Abordarea managerială a grupului de elevi, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă</p>	<p>C4.1 Identificarea diverselor tipuri de resurse educaționale necesare în diferite contexte specifice învățământului primar.</p> <p>C4.2 Operarea cu concepte specifice managementului clasei în diferite situații educaționale specifice învățământului primar.</p> <p>C4.3 Utilizarea unor strategii specifice învățământului primar în scopul diferențierii și individualizării demersurilor didactice și adaptării metodelor la nivelul grupului școlarului mic.</p> <p>C4.4 Utilizarea documentelor normative și reglatorii ale ministerului/instituției de învățământ ca suport pentru luarea unor decizii manageriale în diferite contexte educaționale.</p> <p>C4.5 Elaborarea proiectelor de organizare a spațiului de învățare și a colectivului de școlari mici și de utilizare a resurselor existente în diferite contexte precizate.</p>
<p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Analiza documentelor/situațiilor educaționale date și elaborarea unei decizii manageriale pentru acestea. Evidențierea a cel puțin două situații concrete, din activitatea proprie, în care s-au manifestat diferite roluri manageriale ale cadrului didactic.</p>	

Competențe	Unități de competență
<p>C5 Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri educaționale (școlari mici/elevi, familii, profesori, angajați etc.)</p>	<p>C5.1 Susținerea/asistarea dezvoltării individuale a școlarii mici/elevilor, a competențelor lor sociale și punerea în practică a regulilor de protejare a sănătății și siguranței fizice și mentale a fiecărui școlar mic/ elev, în mod adecvat.</p> <p>C5.2 Promovarea corectitudinii și justiției și adoptarea unor practici antidiscriminatorii cu privire la gen, rasă, vârstă, religie și cultură.</p> <p>C5.3 Sesizarea și analizarea problemelor /dificultatilor personale ale școlarii mici/elevilor/altor grupuri și categorii de persoane, privind dezvoltarea lor socială și emoțională și dirijarea comportamentului acestora pentru eliminarea acestor probleme.</p> <p>C5.4 Utilizarea cunoștințelor privind educația personală, antreprenorială, socială și pentru sănătate la un nivel care îi stimulează pe școlarii mici/elevi și care le ridică nivelul de adaptare în rezolvarea unor probleme de viață.</p> <p>C5.5 Elaborarea de proiecte educaționale în vederea optimizării procesului de adaptare școlară și socială a școlarii mici/elevilor.</p>
<p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Elaborarea unui plan de susținere a politicii de disciplină a unei instituții școlare date, incluzând strategii pentru prevenirea agresivității.</p> <p>Elaborarea unui plan de susținere a politicii de manifestare a creativității sau de promovare a școlarii mici/elevilor înalt abilitați ai unei instituții școlare date, incluzând strategii de afirmare, susținere și consacrare a talentelor.</p>	
<p>C6 Autoevaluarea și ameliorarea continuă a practicilor profesionale și a evoluției în cariera profesională</p>	<p>C6.1 Aplicarea metodelor și tehnicilor adecvate de investigare și autoevaluare sistematică a practicilor profesionale proprii.</p> <p>C6.2 Utilizarea cunoștințelor de bază pentru a analiza și interpreta o gamă largă de concepte de specialitate.</p> <p>C6.3 Aplicarea unor metode științifice specifice științelor educației în desfășurarea unor cercetări empirice asupra problemelor educaționale din grupa/ clasa de elevi.</p> <p>C6.4 Adoptarea unei abordări interogative și reflexive privind practica profesională, angajarea în pregătirea profesională și activitatea de formare continuă.</p> <p>C6.5 Elaborarea proiectelor de dezvoltare profesională prin aplicarea unor descoperiri din cercetarea în domeniul științelor educației.</p>
<p>Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței: Elaborarea unui memoriu profesional/raport scris asupra unei situații educaționale/teme date.</p> <p>Argumentarea structurii și a alegerii metodelor și instrumentelor de lucru.</p>	

Competențe transversale

CT1 Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației

Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței

Realizarea punctuală a sarcinilor de proiectare și evaluare a activităților instructiv-educative specifice în condiții de autonomie restrânsă și de asistență calificată.

CT2 Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul pedagogiei și a științelor educației.

Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:

Rezolvarea sarcinilor simple, specifice muncii în echipă, pentru proiectarea, organizarea și desfășurarea unor programe educaționale.

Manifestarea spiritului de echipă, a sincerității, a toleranței, a empatiei și a respectului în comunicarea și interacțiunea cu ceilalți parteneri educaționali.

CT3 Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.

Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței

Elaborarea unui plan de dezvoltare a carierei pe termen mediu și lung;

Manifestarea unei atitudini pozitive, active, creative și reflexive și a spiritului critic față de profesia de învățător și propria formare continuă.

Contribuirea la promovarea imaginii instituției și a propriei profesii prin implicarea în diverse proiecte/programe educaționale.

Fișa de coordonare a planului de învățământ





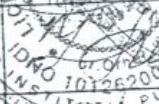
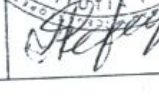
Domeniul general - 1 Educație

Domeniul de educație - 11 Pedagogie și știința educației

Domeniul de formare profesională - 113 Pregătirea cadrelor pentru instituții primare

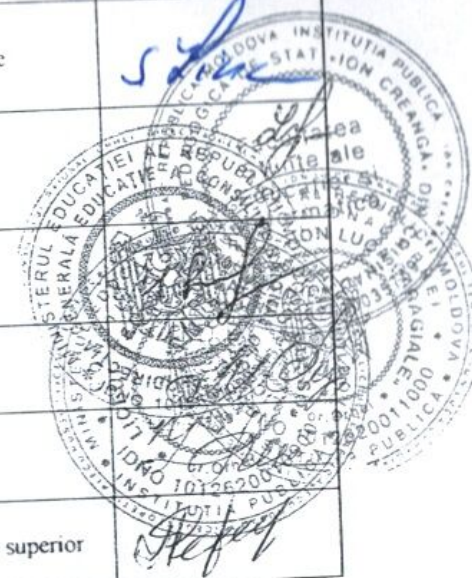
Specialitatea 11310 Învățământ primar

Calificarea- învățător

Nr. d/o	Instituția /subdiviziunea	Funcția	Numele/Prenumele	Semnătura
1	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova Direcția Învățământ secundar profesional și mediu de specialitate	Șef Direcție	Silviu GÎNCU, doctor în pedagogie	
2	Universitatea de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, facultatea Științe ale Educației și Informatică, catedra de Pedagogia învățământului primar	Decan	Larisa SADOVEI, conf. univ. Doctor	
3	Direcția Generală Educație Orhei	Șef Direcție	Sivlia MUSTOVICI	
4	Instituția Publică Liceul Teoretic „Ion Luca Caragiale”, Orhei	Director	Maria CHIȘLARU - MAȘNIC	
5	Instituția Publică Liceul Teoretic „Alecă Russo”, Orhei	Director	Lilia HACINA	
7	Direcția Generală Educație Orhei	Specialist principal-metodist învățământul primar	Rodica AGAFIAN, grad didactic superior	

Coordonator: 







*Planul de
menținere*

inclusiv

14 file



Director: Hom